

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
ГБУ Республиканский
социально-реабилитационный
центр для не

нолетних
рзагалина
2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении «Социальная гостиница «Подросток»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность отделения социальная гостиница «Подросток» (далее – ОСГ «Подросток») для несовершеннолетних, являющегося структурным подразделением государственного бюджетного учреждения Республиканский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних (далее – Центр).

1.2. Сокращённое наименование отделения: ОСГ «Подросток».

1.3. ОСГ «Подросток» создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан.

1.4. В своей деятельности ОСГ «Подросток» руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, Уставом Центра, приказами и указаниями Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан.

1.5. ОСГ «Подросток» осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственными органами и учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения, образования, органами внутренних дел, органами опеки и попечительства, общественными и иными организациями.

1.5. ОСГ «Подросток» располагается по адресу: 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Победы, д. 26 а.

2. Цели и задачи деятельности отделения

2.1. Целью деятельности ОСГ «Подросток» является предоставление социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, а также несовершеннолетним с нарушениями детско-родительских отношений:

- в стационарной форме социального обслуживания в условиях круглосуточного временного проживания в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с клиентами, социальная адаптация и реабилитация несовершеннолетних, а также решение вопросов их дальнейшего жизнеустройства. Работа с ближайшим окружением

несовершеннолетнего (семья, родственники, друзья, товарищи, учителя и педагоги и т.д.);

- в условиях работы детско-родительского клуба «Семейный очаг».

2.1. Основными задачами отделения являются:

2.2.1. Обеспечение временного проживания несовершеннолетних граждан, оказавшихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, их социальная реабилитация до принятия решения о дальнейшем жизнеустройстве.

2.2.2. Социальная диагностика семей с несовершеннолетними детьми.

2.2.3. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2.4. Осуществление профилактической деятельности по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних.

2.2.5. Разработка и реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг.

2.2.6. Оказание социальной, правовой, психологической и иных видов помощи несовершеннолетним гражданам, их родителям и законным представителям в преодолении трудной жизненной ситуации, содействующей возвращению несовершеннолетнего в семью, восстановлению социального статуса несовершеннолетних в коллективе по месту учебы, работы, жительства.

2.2.7. Содействие несовершеннолетним в решении сложных жизненных проблем, в социальной реабилитации и адаптации в обществе.

2.2.8. Содействие в организации обучения несовершеннолетних, их социальной ориентации, получения профессии и трудоустройства.

2.2.9. Реализация дополнительных общеразвивающих программ, организация досуга для несовершеннолетних.

2.2.10. Организация 6-ти разового горячего питания для несовершеннолетних, проживающих в отделении.

3. Основания и порядок приема несовершеннолетних в отделении

3.1. В ОСГ «Подросток» принимаются несовершеннолетние в возрасте от 11 лет до 18 лет, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (иных законных представителей), направленные (поступившие) по другим основаниям в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» независимо от места жительства.

В исключительных случаях в социальную гостиницу могут быть приняты несовершеннолетние более раннего возраста.

3.2. Основаниями приема в ОСГ «Подросток» несовершеннолетних являются:

- личное письменное заявление несовершеннолетнего на имя директора Центра;

- заявление родителей несовершеннолетнего или иных законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

- направление органа управления социальной защитой населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- постановление лица, производящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;

- акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте.

Заявление несовершеннолетнего, родителей или иных законных представителей представляется в ОСГ «Подросток» с приложением следующих документов:

- копии паспорта несовершеннолетнего (для детей старше 14 лет);

- копии свидетельства о рождении ребенка (для детей младше 14 лет либо не имеющих паспорта);

- копии страхового номера индивидуального лицевого счета;

- копии паспорта родителей (иных законных представителей);

- копии документа, подтверждающего право гражданина проживать на территории Российской Федерации (для лиц из числа беженцев и вынужденных переселенцев);

- справки учреждения здравоохранения: об отсутствии контакта с инфекционными и заразными кожными заболеваниями, о проведении флюорографического обследования органов грудной клетки, бактериологический анализ, кал на яйца глист.

Прием несовершеннолетнего в ОСГ «Подросток» производится при наличии вышеуказанных документов на основании решения комиссии по принятию решений о признании нуждающимся в социальном обслуживании.

3.3. Зачисление несовершеннолетнего (гражданина) на обслуживание в ОСГ «Подросток» производится приказом директора Центра на основании договора о социальном обслуживании и регистрируется в журнале учета лиц, находящихся в отделении. На каждого несовершеннолетнего открывается социальный паспорт и составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг.

3.4. Услуги в ОСГ «Подросток» предоставляются бесплатно.

3.5. На базе ОСГ «Подросток» функционирует детско-родительский клуб «Семейный очаг», целевую группу которого составляют

несовершеннолетние и их родители с нарушениями детско-родительских отношений.

4. Условия содержания несовершеннолетних в отделении

4.1. О факте поступления несовершеннолетнего в ОСГ «Подросток» на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» независимо от места жительства, отделение обязано в течение двадцати четырех часов с момента его поступления направить информацию в органы опеки и попечительства и/или органы внутренних дел и известить родителей (иных законных представителей), о пребывании несовершеннолетнего в учреждении.

При поступлении несовершеннолетнего в ОСГ «Подросток» на основании личного заявления или заявления родителей (иных законных представителей) в учреждении соблюдается принцип конфиденциальности.

4.2. Период пребывания несовершеннолетних в ОСГ «Подросток» не превышает 6 месяцев. В отдельных случаях период пребывания может быть продлен.

4.3. ОСГ «Подросток» работает в круглосуточном режиме. Пребывание и отчисление несовершеннолетних (граждан) в ОСГ «Подросток» регламентируется положением об отделении, режимом работы, правилами проживания несовершеннолетних, режимом дня.

Посещение ОСГ «Подросток» родителями (законными представителями), ежедневно в соответствии с правилами внутреннего распорядка Центра, или в иное время по согласованию с заведующим отделением.

4.4. При приеме в ОСГ «Подросток» несовершеннолетние проходят медицинский осмотр.

4.5. Ценные вещи и предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья несовершеннолетнего и окружающих принимаются на хранение. Судьба вещей, изъятых из гражданского оборота, решается в соответствии с законодательством.

4.6. Несовершеннолетние содержатся в ОСГ «Подросток» на полном государственном обеспечении.

4.7. Для непосредственного проживания несовершеннолетнего (гражданина) в ОСГ «Подросток» оборудуются жилые комнаты. Несовершеннолетние (граждане) размещаются по два – три человека в комнате. Одновременное проживание в одной комнате лиц противоположного пола не допускается.

4.8. Условием проживания несовершеннолетних (граждан) в ОСГ «Подросток» является их частичная бытовая самостоятельность, принцип добровольности, индивидуальная ответственность и активное сотрудничество со специалистами в решении своих проблем.

4.9. Противопоказаниями к пребыванию в ОСГ «Подросток» являются психические заболевания в стадии обострения, карантинные инфекционные заболевания, венерические заболевания, активные формы туберкулеза, алкоголизм, наркозависимость или иные тяжелые заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

4.10. Не допускается нахождение в ОСГ «Подросток» несовершеннолетних (граждан), находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; с явными признаками обострения психического заболевания, а также лиц, в отношении которых возбуждено уголовное дело или имеющих судимость. В случае поступления таких несовершеннолетних (граждан) принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

4.11. Отчисление несовершеннолетнего из ОСГ «Подросток» оформляется приказом директора Центра и производится по следующим основаниям:

- заявление родителей несовершеннолетнего или иного законного представителя на имя директора с просьбой о передаче ребенка для возвращения в семью;

- заявление несовершеннолетнего, принятого на основании его личного заявления;

- приказ другого учреждения, в которое в порядке перевода зачисляется несовершеннолетний;

- выявление состояния, являющегося противопоказанием для пребывания в ОСГ «Подросток», а также в случае грубого нарушения правил проживания.

Передача несовершеннолетнего родителям (иному законному представителю) или иному учреждению оформляется соответствующим актом.

5. Организация деятельности отделения «Социальная гостиница»

5.1. Отделение возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Центра в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Организация работы сотрудников ОСГ «Подросток» осуществляется на основании должностных инструкций и графика работы, составленных заведующим ОСГ «Подросток» и утвержденных директором Центра.

5.3. При исполнении должностных обязанностей специалисты ОСГ «Подросток» действуют на основе согласованности, преемственности, единого подхода.

5.4. Правила внутреннего распорядка ОСГ «Подросток» утверждаются директором Центра.

5.5. Сотрудники ОСГ «Подросток» должны владеть справочной информацией об учреждениях и организациях, оказывающих социальную

поддержку несовершеннолетним и их семьям и обеспечивать предоставление клиентам данной информации.

5.6. Сотрудники ОСГ «Подросток» должны взаимодействовать по вопросам оказания социальной помощи с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений.

5.7. Сотрудники ОСГ «Подросток» принимают решения по рассматриваемым вопросам в отношении несовершеннолетних (граждан) и их семей строго в пределах своей компетенции, не совершают действий, способных нанести вред ребенку или ущерб деятельности Центра.

5.8. Специалисты отделения осуществляют взаимозаменяемость временно отсутствующих сотрудников в соответствии с их должностными обязанностями.

6. Ответственность сотрудников отделения

6.1. Заведующий отделением (или лицо, его замещающее) отвечает в соответствии с действующим законодательством за выполнение возложенных на отделение задач, за взаимозаменяемость сотрудников в случае их временного отсутствия, за соблюдение трудовой дисциплины.

6.2. Заведующий отделением, и сотрудники несут персональную ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних, находящихся в ОСГ «Подросток», а также за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на них функций.

6.3. Ответственность за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил пожарной безопасности и техники безопасности ОСГ «Подросток» несет заведующий отделением.

6.4. Ответственность за соблюдение несовершеннолетними правил внутреннего распорядка, пожарной безопасности и технической безопасности в период отсутствия заведующего отделением несет дежурный воспитатель, в соответствии с графиком работы.

6.5. Сотрудники отделения несут ответственность за разглашение информации и конфиденциальных сведений о клиентах. В случае разглашения информации сотрудники обязаны немедленно информировать об этом администрацию ОСГ «Подросток» и Центра.

6.6. Сотрудники ОСГ «Подросток» обязаны немедленно информировать вышестоящие организации при возникновении внештатных ситуаций.

6.7. Сотрудники ОСГ «Подросток» несут персональную ответственность за сроки и качество выполняемой работы.

7. Контроль деятельности отделения

7.1. Контроль деятельности ОСГ «Подросток» осуществляет директор Центра.